

HOW TO PRIORITIZE YOUR WORK WHEN YOUR MANAGER DOESN'T

Berdasarkan artikel yang ditulis oleh Amy Jen Su,
Harvard Business Review, OnPoint 2018

Bagaimana membuat prioritas kerja?



90% of employees
don't fully understand their
company's strategy or know
what's expected of them to help
achieve company goals

Robert Kaplan & David Norton



ASASIRA LEARNING

<https://asasira.id/>

How can you learn
to prioritize your own work and still feel satisfaction
from a job well done?



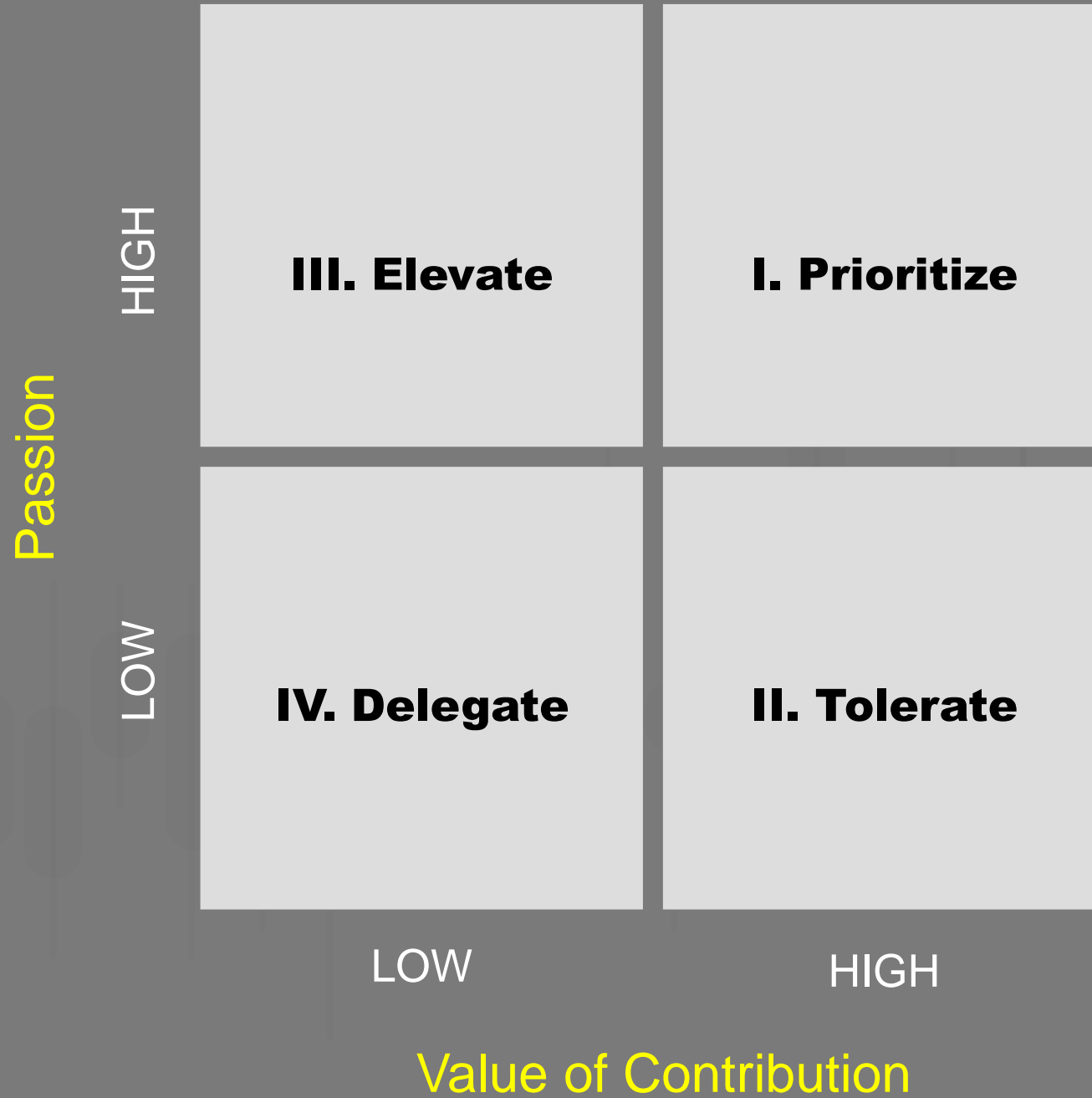
Menentukan prioritas adalah tugas anda

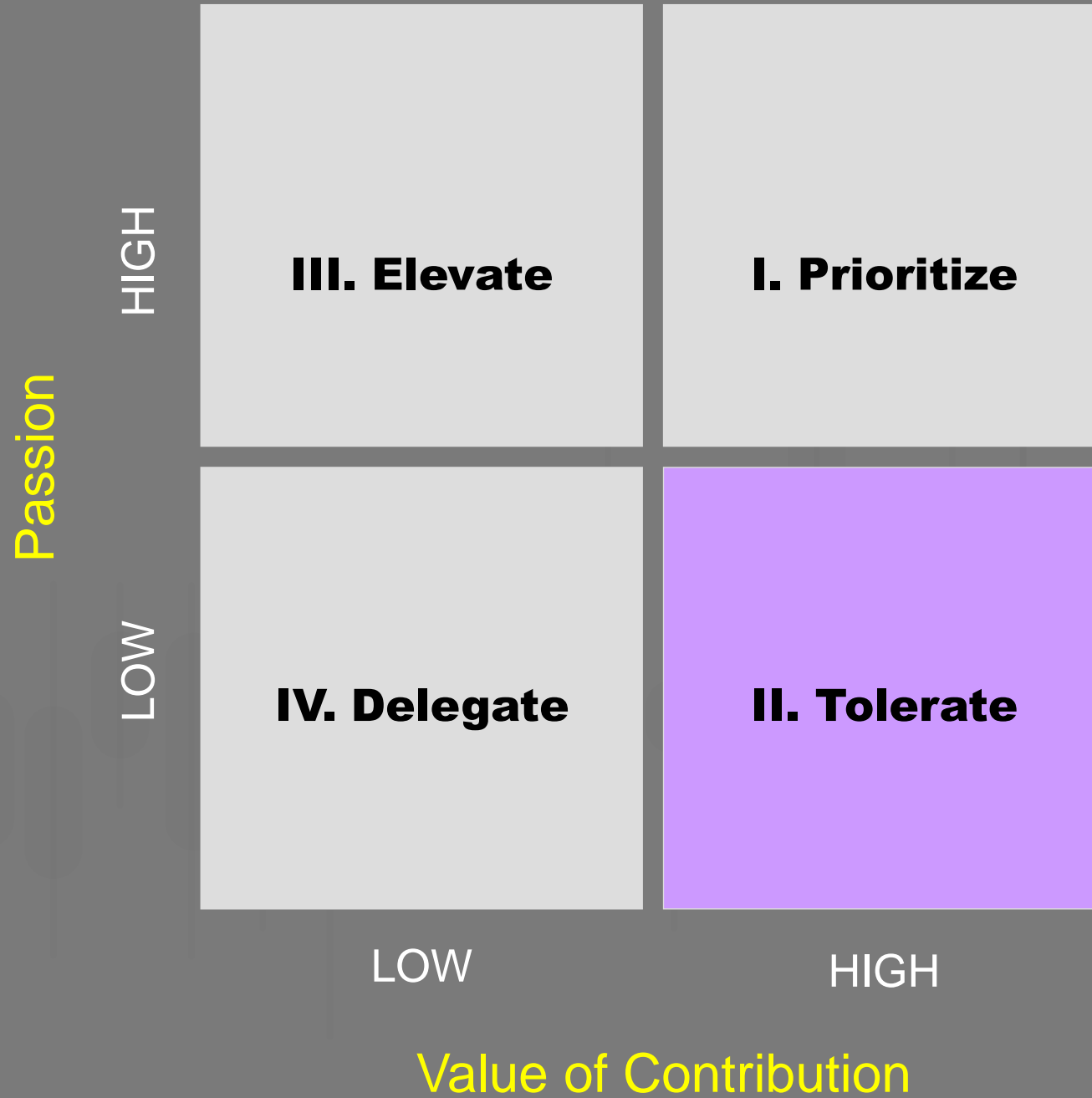
TAKE THE OWNERSHIP

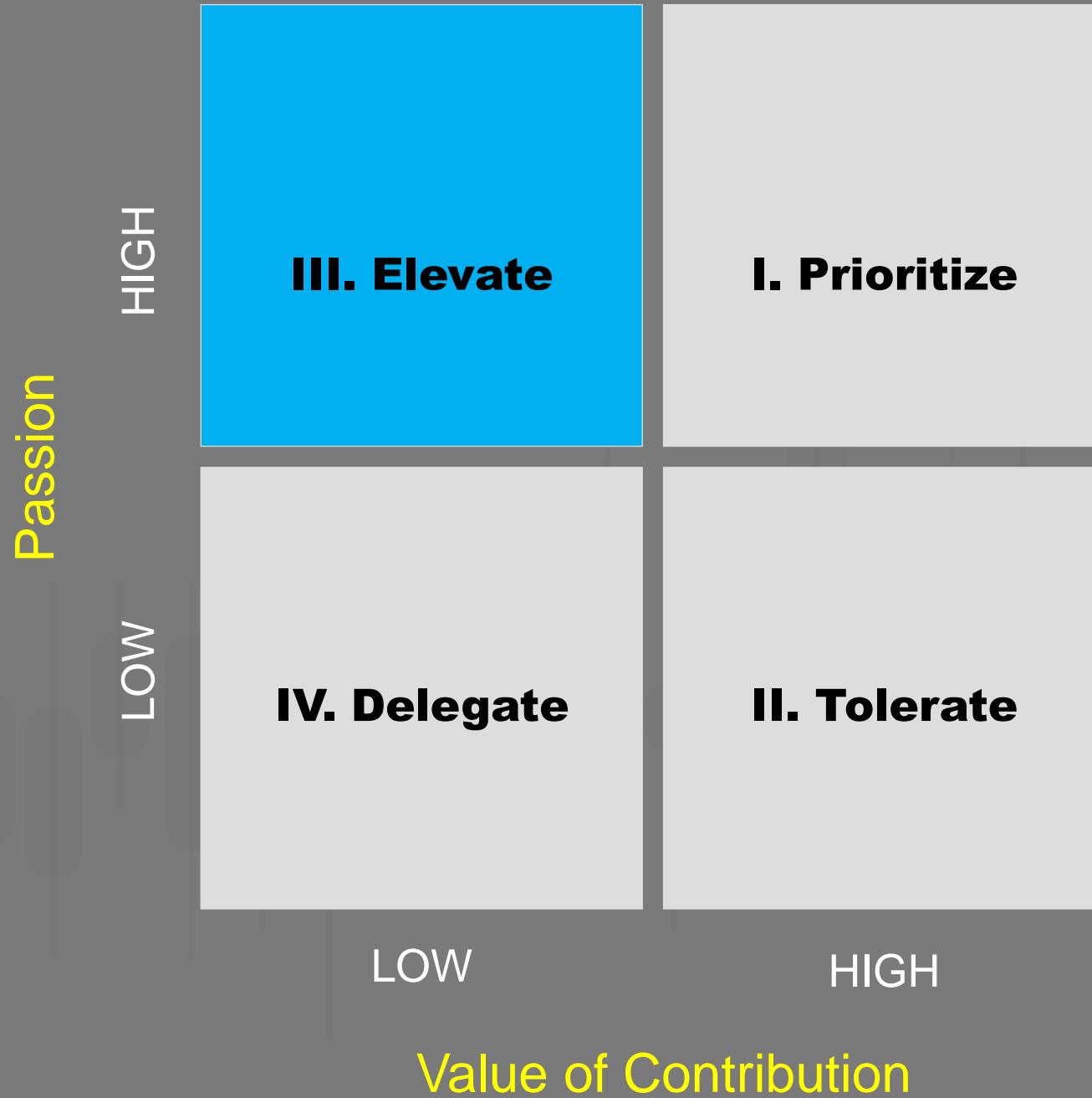
Contribution

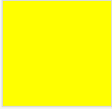



Passion

FILTER PRIORITIES







-  Kuadran 1
-  Kuadran 2
-  Kuadran 3
-  Kuadran 4



Kesimpulan

- Jika anda tidak mengatur waktu anda, maka orang lain yang akan mengatur waktu anda
- Alokasikan waktu utama anda pada tugas-tugas yang berada di kuadran 1
- Dengan anda melakukan prioritas pekerjaan anda maka anda akan mendapatkan hasil kerja yang bermakna, pengalaman bekerja yang memuaskan, dan energi yang meningkat

